



Fundacja Rozwoju Przedsiębiorczości ATUT
ul. Jana III Sobieskiego 3c/57
14-100 Ostróda
tel. 89 646 79 57
e-mail: sekretariat@atut.org.pl
NIP: 741-18-94-712
REGON: 511429271

**OGŁOSZENIE OTWARTEGO NABORU PARTNERA
z dnia 03.12.2018 r.**

do wspólnej realizacji projektu w ramach konkursu nr RPWM.10.06.00-IZ.00-28-001/18

Fundacja Rozwoju Przedsiębiorczości „ATUT” w Ostródzie

na podstawie Ustawy z dn. 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. 2017 poz. 1460 z późn. zm.),

ogłasza otwarty nabór partnera

do wspólnego przygotowania i realizacji projektu w ogłoszonym przez Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie **konkursie nr RPWM.10.06.00-IZ.00-28-001/18 na usługi rozwojowe dla mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw i ich pracowników świadczone w oparciu o podejście popytowe**, Działanie 10.6, Oś 10 Regionalny Rynek Pracy w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014-2020.

I) Cel i zakres tematyczny projektu:

Celem szczegółowym projektu jest wzmocnienie kompetencji pracowników i pracodawców z sektora MŚP.

Projekt zakłada realizację działań mających na celu wsparcie przedsiębiorców z sektora MMŚP oraz ich pracowników poprzez możliwość dokonania samodzielnego wyboru usług rozwojowych przez przedsiębiorcę (w ramach oferty dostępnej w Bazie Usług Rozwojowych, zwanej dalej BUR) oraz odpowiadający na indywidualne potrzeby rozwojowe przedsiębiorcy Usługa rozwojowa oznacza usługę mającą na celu nabycie, potwierdzenie lub wzrost wiedzy, umiejętności lub kompetencji społecznych przedsiębiorców i ich pracowników, w tym mającą na celu zdobycie kwalifikacji lub pozwalającą na ich rozwój.

Wsparcie dla MŚP udzielane będzie według następującego schematu:

1. Rekrutacja MŚP;
2. Doradztwo w zakresie określenia potrzeb rozwojowych przedsiębiorstwa oraz asysta w wyborze

najkorzystniejszej usługi w systemie BUR;

3. Udzielenie wsparcia (podpisanie umowy określającej warunki udzielenia wsparcia);

4. Monitoring realizacji usługi rozwojowej wraz z prawidłowym jej rozliczeniem w systemie BUR (ocena usługi);

5. Rozliczenie udzielonego wsparcia finansowego.

Grupa docelowa to mikro, mali i średni przedsiębiorcy oraz ich pracownicy (w tym osoby prowadzące działalność na własny rachunek) mający swoją siedzibę (filie, delegaturę, oddział) i prowadzące działalność gospodarczą w województwie warmińsko-mazurskim, co najmniej 6 miesięcy przed otrzymaniem wsparcia oraz ich pracownicy, którzy są zatrudnieni na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.

Grupę docelową w projekcie musi stanowić minimum 250 MŚP oraz minimum 713 osób – pracowników firm. W ramach grupy docelowej wskazanej w projekcie wsparciem objętych zostanie minimum 225 pracowników w wieku 50 lat i więcej oraz minimum 342 pracowników o niskich kwalifikacjach.

Rezultaty:

Osiągnięcie wskaźników obligatoryjnych wymienionych w regulaminie konkursu 10.06.00-IZ.00-28-001/18 zamieszczonym na stronie <http://rpo.warmia.mazury.pl/> w zakładce ogłoszenia i wyniki naborów.

II) Cel partnerstwa i zasady współpracy

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie wniosku projektowego i realizacja projektu w ramach działania 10.6 usługi rozwojowe dla mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw i ich pracowników świadczone w oparciu o podejście popytowe.

Przewiduje się, że Lider – Fundacja Rozwoju Przedsiębiorczości „ATUT” będzie odpowiedzialna za:

- zarządzanie merytoryczne projektem (m.in. przygotowanie dokumentacji projektowej, nadzór nad udzielanym wsparciem)
- zarządzanie administracyjne projektem (m.in. sprawozdawczość finansową i merytoryczną, kontakty z Instytucją Zarządzającą, monitoring projektu, archiwizację dokumentacji, nadzór nad budżetem i harmonogramem projektu),
- działania merytoryczne m.in. rekrutacja, monitoring, dofinansowanie usług rozwojowych i ich rozliczenie.

Partner będzie odpowiedzialny również za:

- działania merytoryczne m.in. rekrutacja, monitoring, dofinansowanie usług rozwojowych i ich rozliczenie
- ponadto będzie pomagał Liderowi w zarządzaniu merytorycznym oraz administracyjnym.

Szczegółowy zakres zadań powierzonych do realizacji partnerów oraz ich podział zostanie określony wspólnie podczas prac nad przygotowaniem wniosku o dofinansowanie.

Wymagania wobec Partnera:

- a) zgodność działań potencjalnego Partnera z celami partnerstwa,
- b) oferowany wkład partnera w realizację celów partnerstwa,
- c) doświadczenie w realizacji wsparcia dla MMŚP.
- d) współpraca w trakcie przygotowania wniosku o dofinansowanie.

III) Kryteria wyboru Partnera:

- 1) Doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze, w szczególności:
 - a) projektów partnerskich,
 - b) przedsięwzięć zrealizowanych na terenie województwa warmińsko - mazurskiego w obszarze i dla grupy docelowej objętej interwencją projektową.
 - c) Zgodność oferowanego wkładu potencjalnego Partnera w realizację celu partnerstwa.
- 2) Uczestnictwo w realizacji projektu na każdym jego etapie, co oznacza również wspólne przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu oraz wspólne zarządzanie projektem, przy czym partner może uczestniczyć w realizacji tylko części zadań w projekcie.
- 3) Wniesienie do projektu zasobów ludzkich (w tym potencjału kadrowego zaangażowanego w realizację projektu), organizacyjnych, technicznych i finansowych,
- 4) Wyrażenie zgody na upublicznienie informacji o wybraniu jego instytucji do pełnienia funkcji Partnera.

IV) Celem weryfikacji spełnienia wymagań należy przedstawić:

- 1) W KARCIE ZGŁOSZENIA PARTNERA DO PROJEKTU I ZAŁĄCZNIKU NR A DO KARTY ZGŁOSZENIA podmiot ubiegający się o wybór na Partnera projektu w procedurze otwartego naboru zobowiązany jest:
 - a) wykazać zgodność profilu działalności z celami partnerstwa;
 - b) przedłożyć oświadczenia zawarte w załączniku nr A do kart dotyczących m.in.:
 - deklaracji współpracy z Liderem w zakresie przygotowania wniosku o dofinansowanie,
 - niezalegania z płatnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego,
 - o braku wykluczenia z możliwości otrzymania dofinansowania, (o którym mowa w art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych),
 - o wyrażeniu zgody na upublicznienie informacji o wyborze instytucji na Partnera projektu;
 - c) przedłożyć aktualny wypis KRS lub z odpowiedniego wyciągu z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny potencjalnego Partnera oraz umocowanie osób reprezentujących;
 - d) przedłożyć sprawozdanie finansowe – bilans oraz rachunek zysków i strat za ostatni zamknięty rok obrotowy zgodnie z przepisami Ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2009 r. nr 152, poz. 1223 z późn. zm.), a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności;
 - e) określić zakres wkładu w realizację celów partnerstwa, w szczególności poprzez zagwarantowanie odpowiednich zasobów ludzkich – min. 2 osoby posiadające

- wykształcenie wyższe i doświadczenie w realizacji projektów oraz w zakresie pomocy publicznej/pomocy de minimis (weryfikowane na podstawie karty zgłoszenia i CV). , zasobów organizacyjnych, technicznych i finansowych, przy oczekiwanym minimalnym wkładzie organizacyjnym polegającym na zapewnieniu dostępności form wsparcia na terenie realizacji projektu;
- f) wykazać doświadczenie w zarządzaniu i realizacji projektów na rzecz MŚP i ich pracowników, w których wsparciem objęto minimum 700 osób łącznie w okresie ostatnich 5 lat;
 - g) wykazać doświadczenie w udzielaniu pomocy publicznej/ de minimis dla MŚP z województwa warmińsko – mazurskiego (min. 200 przedsiębiorstw w okresie ostatnich 3 lat);
 - h) wykazać doświadczenie w zarządzaniu i realizacji projektów wskazanych w punkcie f) lub g), których wartość wyniosła łącznie nie mniej niż 50% określonej maksymalnej wartości projektu (tj. wyniosła minimum 7.825.000,00 zł
- 2) Wymagania określone w ust. 1) pkt. od a) do d), stanowią kryteria formalne. Niespełnienie, co najmniej jednego kryterium formalnego powoduje odrzucenie oferty.
 - 3) Wymagania określone w ust. 1 pkt. od e) do h) stanowią kryteria merytoryczne, których wartość punktowa została określona w Karcie zgłoszenia Partnera.
 - 4) Wykonawca ma obowiązek poinformować osoby, których dane osobowe podaje w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą, o udostępnieniu ich danych Zamawiającemu w celu realizacji procesu przetargowego. Wykonawca zobowiązuje się w imieniu Zamawiającego do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił na potrzeby postępowania przetargowego, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
 - 5) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot składający ofertę

V) Termin i sposób składania ofert:

- 1) Podmiot ubiegające się o wybór na Partnera projektu w procedurze otwartego naboru są zobowiązane do przedłożenia wypełnionej Karty zgłoszenia Partnera do Projektu (załącznik nr 1 do ogłoszenia) wraz z załącznikami wskazanymi w Karcie zgłoszenia. Kartę należy wypełnić pismem czytelnym w języku polskim, musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu, dodatkowo parafowana na każdej stronie. W karcie nie można pozostawić pustych pól, jeżeli coś nie dotyczy należy wstawić „-„ lub wpisać „nie dotyczy”. Załącznik nr A do Karty zgłoszenia również musi być podpisany przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu oraz poświadczone za zgodność z oryginałem.
- 2) Oferty partnerstwa, w zaklejonej kopercie z dopiskiem >>Oferta partnerstwa w ramach otwartego naboru partnera do wspólnej realizacji projektu RPWM.10.06.00-IZ.00-28-001/18, Działanie 10.6” >> należy składać lub nadsyłać do dnia 27.12.2018 r. do godziny 8:00 w Biurze



Fundacji Rozwoju Przedsiębiorczości „ATUT” przy ul. Jana III Sobieskiego 3c/57, 14-100 Ostróda. Liczy się data wpływu oferty do Fundacji (nie decyduje data stempla pocztowego). Oferty złożone po tym terminie pozostaną bez rozpatrzenia. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.12.2018. o godz. 9:00

- 3) Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych zostaną odrzucone.
- 4) Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom.
- 5) Ocena formalna i merytoryczna złożonych ofert będzie się odbywać w oparciu o punktację przyznaną według kryteriów wskazanych w Formularzu oferty na partnera.
- 6) Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.
- 7) W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej partnerów takiej samej liczby punktów, o wyborze danej oferty decyduje data wpływu oferty.
- 8) Informacja o wyborze Partnera zostanie upubliczniona i ogłoszona na stronie internetowej Fundacji Rozwoju Przedsiębiorczości ATUT w Ostródzie w terminie 1 dnia roboczego od dnia zakończenia naboru.

VI) Informacje dodatkowe:

- 1) Partnerem projektu może być podmiot spoza sektora finansów publicznych, który wniesie do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne i finansowe lub rzeczowe oraz wspólnie z Fundacją będzie uczestniczyć w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie oraz realizacji projektu.
- 2) Partnerem nie może być podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania, o którym mowa w:
 - a) art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. NR 157, poz 1240 z późn zm),
 - b) art.12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2012 r. poz. 769),
 - c) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jednolity: Dz.U. 2014 r. poz. 1417 ze zm.).
- 3) Planowany termin realizacji projektu: 04.2019 r. – 12.2022 r.- termin może ulec zmianie, jest to wstępny zarys, który zostanie dokładnie określony podczas tworzenia wniosku o dofinansowanie
- 4) Udział Partnera w realizacji projektu nie jest gwarantowany i będzie on uzależniony od uzyskania dofinansowania ze środków UE.
- 5) Ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo unieważnienia.
- 6) Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: 89 646 79 57

Wojciech Zalewski

Prezes Zarządu



Załącznik nr 1 do ogłoszenia o OTWARTYM NABORZE PARTNERA do wspólnej realizacji projektu w ramach konkursu nr RPWM.10.06.00-IZ.00-28-001/18

KARTA ZGŁOSZENIA PARTNERA DO PROJEKTU
w ramach otwartego naboru Partnera NABORZE PARTNERA do wspólnej realizacji projektu w ramach konkursu RPWM.10.06.00-IZ.00-28-001/18

.....
(pieczęć Oferenta)

I. INFORMACJA O PODMIOCIE	
1. Nazwa podmiotu	
2. Forma organizacyjna	
3. NIP	
4. Numer KRS lub innego właściwego rejestru	
5. Regon	
6. Adres siedziby firmy	
6.1. Adres poczty elektronicznej firmy	
6.2. Adres strony internetowej firmy	
6.3. Adres do korespondencji firmy	
6.4. Numer telefonu/faxu	
6.5. Adres oddziału firmy znajdujący się na terenie woj. Warmińsko – Mazurskiego – jeśli dotyczy	
6.6. Adres dodatkowego miejsca wykonywania działalności na terenie woj. Warmińsko – Mazurskiego – jeśli dotyczy	
6.5. Adres biura firmy znajdujący się na terenie woj. Warmińsko – Mazurskiego – jeśli dotyczy	
7. Osoba/y uprawniona do reprezentacji	
7.1. Imię i nazwisko oraz stanowisko	
7.2. Numer telefonu	
7.3. Adres poczty elektronicznej	



8. Osoba do kontaktów roboczych	
8.1. Imię i Nazwisko oraz stanowisko	
8.2. Numer telefonu	
8.3. Adres poczty elektronicznej	

Proszę uzupełnić tabelę w rubryce „Opis”

II. KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ KANDYDATURY PARTNERA		
L.p.	Kryterium	Opis
1.	Zgodność profilu działalności Partnera z celami partnerstwa	
2.	Zakres współpracy w zakresie przygotowania wniosku o dofinansowanie projektu oraz realizacji projektu	
3.	Wkład Partnera w realizację projektu osób, które partner zamierza zaangażować do realizacji zadań merytorycznych projektu (doświadczenie i wykształcenie)	Funkcja/stanowisko, jakie będzie pełnić w ramach projektu:
		Forma zatrudnienia pracownika (tj. umowa o pracę, zlecenie, itd.):
		Wykształcenie:
		Doświadczenie wraz z podaniem lat i godzin w zakresie spójnym z przewidzianymi działaniami w projekcie:
		Forma zatrudnienia pracownika (tj. umowa o pracę, zlecenie, itd.):
		Wykształcenie:
		Doświadczenie wraz z podaniem lat i godzin w zakresie spójnym z przewidzianymi działaniami w projekcie:
		Funkcja/stanowisko, jakie będzie pełnić w ramach projektu:
		Forma zatrudnienia pracownika (tj. umowa o pracę, zlecenie, itd.):
		Wykształcenie:



		Doświadczenie wraz z podaniem lat i godzin w zakresie spójnym z przewidzianymi działaniami w projekcie:
		Funkcja/stanowisko, jakie będzie pełnić w ramach projektu: Forma zatrudnienia pracownika (tj. umowa o pracę, zlecenie, itd.): Wykształcenie:
		Doświadczenie wraz z podaniem lat i godzin w zakresie spójnym z przewidzianymi działaniami w projekcie:
4.	Wkład Partnera w realizację projektu – zasoby techniczne i kadrowe min. 2 os. (w zakresie pomocy publicznej/pomocy de minimis) – maksymalna liczba punktów część A 0/20, część B 0/20*	A. Zasoby techniczne:
		B. Zasoby kadrowe (osoby zatrudnione na umowę o pracę): Imię i nazwisko kadry zaangażowanej: Funkcja/stanowisko, jakie będzie pełnić w ramach projektu: Wykształcenie: Doświadczenie wraz z podaniem lat i godzin w zakresie spójnym z przewidzianymi działaniami w projekcie: Dodatkowo należy dołączyć CV pracownika.
		Imię i nazwisko kadry zaangażowanej: Funkcja/stanowisko, jakie będzie pełnić w ramach projektu: Wykształcenie: Doświadczenie wraz z podaniem lat i godzin w zakresie spójnym z przewidzianymi działaniami w projekcie: Dodatkowo należy dołączyć CV pracownika.
		Imię i nazwisko kadry zaangażowanej: Funkcja/stanowisko, jakie będzie pełnić w ramach projektu: Wykształcenie: Doświadczenie wraz z podaniem lat i godzin w zakresie spójnym z przewidzianymi działaniami w projekcie: Dodatkowo należy dołączyć CV pracownika.



<p>5.</p> <p>Doświadczenie w realizacji projektów/ zadań o podobnym charakterze (należy podać tytuł projektu, nazwę programu i działania, obszar realizacji, cel projekty, rezultaty, grupę docelową) - maksymalna liczba punktów część A 0/20, część B 0/20, część C 0/20*</p>	<p>A. wykaz doświadczenia w zarządzaniu i realizacji projektów na rzecz MŚP i ich pracowników, w których wsparciem objęto minimum 700 osób łącznie w okresie ostatnich 5 lat:</p>
	<p>B. wykaz doświadczenia w udzielaniu pomocy publicznej/ de minimis dla MŚP z województwa warmińsko – mazurskiego (min. 200 przedsiębiorstw w okresie ostatnich 3 lat):</p>
	<p>wykaz doświadczenia w zarządzaniu i realizacji projektów wskazanych w punkcie A. lub B., których wartość wyniosła łącznie nie mniej niż 50% określonej maksymalnej wartości projektu (tj. wyniosła minimum 7.825.000,00 zł:</p>

* Punkty za spełnienie kryterium przydzielane będą proporcjonalnie, przy założeniu że najlepsza oferta uzyska maksymalną liczbę punktów,

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób reprezentujących Oferenta)



Załączniki do oferty

1. Załącznik nr A do Karty zgłoszenia
2. Ostatnie zatwierdzone sprawozdanie finansowe – bilans oraz rachunek zysków i strat za ostatni zamknięty rok obrotowy zgodnie z przepisami Ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2009 r. nr 152, poz. 1223 z późn. zm.), a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności
3. Aktualny dokument potwierdzający status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (kopia wyciągu z KRS lub innej właściwej ewidencji, uwzględniająca stan faktyczny na moment złożenia oferty), (w przypadku kopii musi zostać potwierdzona za zgodność z oryginałem).
4. CV kadry posiadającej wykształcenie i doświadczenie w zakresie w zakresie pomocy publicznej/pomocy de minimis wykazanych w karcie zgłoszenia (zał. nr 1)
5.



Załącznik nr A do Karty zgłoszenia

.....
(pieczęć Oferenta)

1. **Oświadczam (-y), że zgodność profilu naszej działalności jest zgodna z celami projektu.**
2. **Oświadczam(-y), że zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Osi Priorytetowych RPO WiM 2014-2020 jestem/śmy podmiotem uprawnionym o dofinansowanie w ramach działania 10.6.**
3. **Oświadczam(-y), że nie podlegam(-y) wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie w tym wykluczeniu, o którym mowa w:**
 - a) art. 207 ust 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - b) art. 12 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - c) art. 9 ust. 1 pkt. 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary
4. **Oświadczam(-y), że wyrażamy zgodę na uczestnictwo w realizacji projektu na każdym jego etapie, co oznacza również wspólne przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu oraz wspólne zarządzanie projektem, przy czym partner uczestniczyć będzie w realizacji tylko części zadań w projekcie, które zostaną opracowane przy tworzeniu wniosku o dofinansowanie.**
5. **Oświadczam(-y), że wyrażamy zgodę na wniesienie do projektu zasobów ludzkich (potencjału kadrowego zaangażowanego w realizację projektu), organizacyjnych, technicznych i finansowych ((w tym wkład własny finansowy – kwota zostanie ustalona w momencie przygotowania wniosku o dofinansowanie).**
6. **Oświadczam(-y), że nie zalegam(-y) z uiszczaniem podatków wobec urzędu skarbowego.**
7. **Oświadczam(-y), że nie zalegam(-) ze składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.**
8. **Oświadczam(-y), że wyrażamy zgodę na upublicznienie informacji o wyborze instytucji na Partnera projektu.**

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób reprezentujących Oferenta)